

# Installer la suite Office 365 sur un ordinateur personnel

**Note :** Cette procédure a été créée sous Windows, mais s'applique également sur un Mac.

1. Ouvrez le site <http://portal.office.com>
2. Entrez votre IDUL, suivi de [@ulaval.ca](mailto:@ulaval.ca), puis cliquez sur **Suivant**.



## Se connecter

BOGRA123@ulaval.ca

Pas de compte ? [Créez-en un !](#)

[Votre compte n'est pas accessible ?](#)

[Options de connexion](#)

Suivant

3. Entrez votre mot de passe de l'Université (NIP), puis cliquez sur **Se connecter**.



← mabo0442@ulaval.ca

## Entrez le mot de passe

.....

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

Se connecter

4. Cochez **Ne plus afficher le message**, puis cliquez sur **Non**.



mabo0442@ulaval.ca

## Rester connecté ?

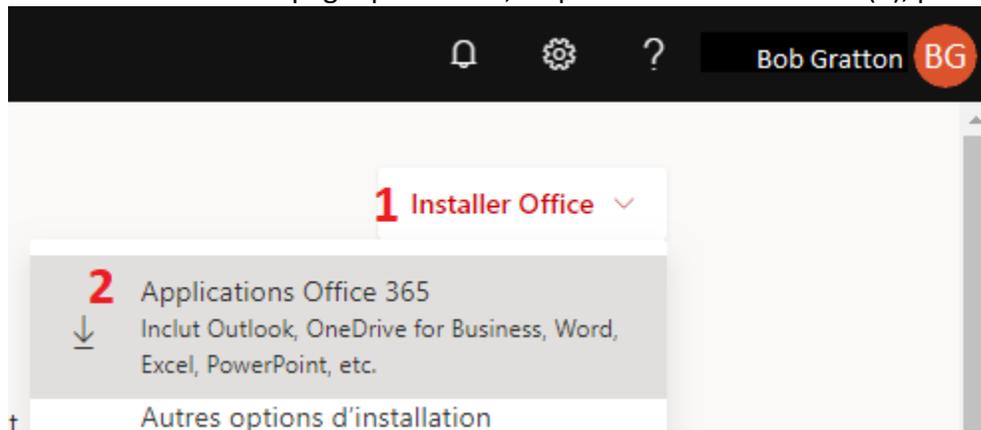
Cela vous permet de réduire le nombre de fois où vous êtes invité à vous connecter.

Ne plus afficher ce message

Non

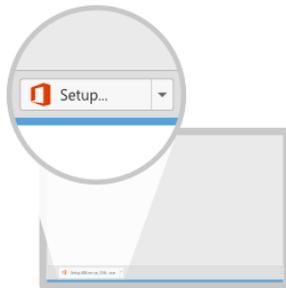
Oui

5. En haut à droite de la page qui s'ouvre, cliquez sur **Installer Office (1)**, puis sur **Applications Office 365**.



6. Il faudra ensuite exécuter le fichier téléchargé et suivre les étapes indiquées pour que la suite Office s'installe. Une image s'affichera aussi pour vous indiquer comment ouvrir le fichier téléchargé, en fonction de votre navigateur (ici, Google Chrome).

Il reste quelques étapes...



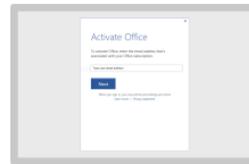
1 Cliquez sur Exécuter

Cliquez sur le fichier Setup au bas de l'écran.



2 Confirmation

Cliquez sur Oui pour démarrer l'installation.



3 Restez en ligne

Après l'installation, démarrez Office et connectez-vous avec le compte que vous utilisez pour Office 365 : MABO0442@ulaval.ca.

Fermer

Vous avez besoin d'aide pour l'installation ?

7. Les applications de la suite Office seront disponibles dans le menu Démarrer une fois l'installation terminée. La durée de celle-ci variera en fonction de votre ordinateur et de votre connexion Internet.