



Scénario type - Soutenance de thèse avec le CSTIP

Étape 1 : Contacter le service de gestion des locaux

(<https://reservationlocaux.ulaval.ca/reservation/> ou locaux@ulaval.ca) pour réserver une salle appropriée à une soutenance de thèse (voir liste des salles sur le site du CSTIP) : <https://www.cstip.ulaval.ca/ressources-v2/visioconference/liste-des-salles-de-cours>)

Étape 2 : Contacter le CSTIP

Vous pouvez écrire à l'adresse aide@cstip.ulaval.ca ou remplir le formulaire suivant <https://www.formulairesd8.cstip.ulaval.ca/user/login?destination=form/visioconference>

Étape 3 : Une fois votre invitation Zoom ou Webex reçue de la part du CSTIP, la transférer à qui de droit, en priorité les membres du jury. Dans la mesure du possible, ils doivent se connecter au moins 15 minutes avant pour s'assurer que tout fonctionne.

Étape 4 : Le jour de la Soutenance arrive ! Le technicien arrivera 30 minutes avant le début, branchera la rencontre, et fera une présentation rapide de la salle. L'opération du Zoom ou du Webex se fera par le technicien du CSTIP. Cela comprend :

- Donner le droit aux membres du jury à distance d'activer ou non, caméra et micro.
- Admettre les participants de la salle d'attente à la rencontre
- Régler l'angle de caméra de la salle selon vos préférences.
- Tester avec les membres du jury à distance leurs périphériques.

Une fois la soutenance débutée, le technicien restera quelques minutes, puis sortira de la salle. Pas d'inquiétude, il restera connecté à la soutenance tout le long, mais à distance!

Dans le cas où vous souhaiteriez avoir une ressource présente en tout temps dans la salle durant toute la durée de la soutenance, vous pourriez mandater un ou une étudiante ayant pour rôle d'opérer le Zoom (ou toute autre plateforme) à la place du technicien du CSTIP (un coaching par le CSTIP est possible).

Étape 5 : À la suite d'une présentation de la thèse de 30 minutes par la personne doctorante, le jury passera aux questions. Cette étape peut être d'une durée variable. Vous devrez prévenir le technicien que la phase de délibération démarre. Vous pouvez pour cela appeler le **technicien affilié au #406035, ou le CSTIP au #410002, l'idéal étant de converser avec lui par Teams pour un support en temps réel.** À prévoir, environ 5 à 10 minutes peuvent être nécessaires au technicien pour vous répondre et opérer les modifications nécessaires.



Étape 6 : Ici deux possibilités à définir préalablement avec le technicien :

- Vous avez réservé une autre salle comodale, vous pouvez vous y rendre et, assisté du technicien, commencer la délibération sur une rencontre dédiée.
- Vous restez dans la salle de la soutenance. Invitez la personne doctorante et ses invités à sortir de la salle. Les invités virtuels seront séparés du jury par le technicien.

Étapes 7 : Délibération finie, vous pouvez demander à tout le monde d'entrer dans la salle pour l'annonce du résultat. Les invités en ligne seront alors admis dans la salle virtuelle à nouveau par le technicien.

Si pour diverses raisons, le scénario défini avec le CSTIP change au cours de la soutenance de thèse, il pourrait être difficile d'assurer une expérience convenable.